

Programme et présentateurs

Articles et compte rendu de la conférence

Le cahier des résumés est inclus dans les troupes des délégués et est affiché sur le site web de l'IAIA. Après la conférence, les organisateurs de l'IAIA'04 publieront, sur Cédérom, le compte rendu de la conférence.

Les présentateurs qui désirent faire publier leurs articles ou leurs présentations PowerPoint doivent fournir une copie électronique de leurs fichiers avant la fin de la conférence. Les fichiers peuvent être téléchargés via FTP avant la conférence (voir le site web IAIA pour les directives) ou peuvent être laissés auprès du personnel du comité du programme dans le salon Bluewhale Room pendant la conférence (jusqu'à 14h00 le 29 avril).

Remarque à l'intention des présentateurs et des participants

Les participants aux discussions ainsi que les personnes présentant des articles sont priés d'arriver entre 5 et 10 minutes à l'avance pour leur permettre de rencontrer le président de la séance, pour préparer leur matériel, etc. Par égard pour les autres personnes de la séance, les présentateurs et les collaborateurs sont instamment priés de participer à toutes les présentations.

Présentateurs d'affiches

Des panneaux d'affichage ont été installés et assignés à chaque présentateur d'affiche, dans le foyer du public, au troisième étage de la Tour Nord, près du bureau des inscriptions. Les affiches peuvent être affichées à partir du dimanche 25 avril entre 13h30 et 17h00. Chacun est responsable de fournir tout le matériel nécessaire pour fixer ses affiches. Toutes les affiches doivent être ôtées entre 17h00 et 19h00 le mercredi 28 avril. L'IAIA, les organisateurs de la conférence et l'hôtel Sheraton déclinent toute responsabilité pour tout article oublié le 29 avril après 19 heures. La séance sur les affiches est prévue pour le mardi 27 avril de 17h00 à 18h30.

Services

Tous les délégués et participants doivent fournir leur propre matériel. L'IAIA ne fournit aucun service de photocopie, de télécopie, de téléphonie, d'informatique ou de secrétariat. Ces services sont disponibles à l'hôtel Sheraton. Veuillez vous renseigner auprès de la Réception de la Tour Sud.

Liste des participants

Vous trouverez dans la trousse des délégués une liste de toutes les personnes inscrites à la Conférence.

Partage de livres

Jetez un coup d'œil à la table réservée au partage de livres ! Déposez un livre neuf ou un livre usagé, ou prenez-en un que vous ne pouvez pas trouver là où vous habitez !

Équipement de présentation

Des ordinateurs portatifs et des projecteurs PowerPoint sont disponibles dans chacune des salles

de séances parallèles. Les présentateurs sont responsables des démarches et des frais encourus pour tout autre équipement dont ils auraient besoin pour effectuer leur présentation. Veuillez vous renseigner auprès de la Réception de la Tour Sud du Sheraton.

Nous tenons à remercier les organisations suivantes pour avoir mis ordinateurs portatifs et projecteurs à la disposition des présentateurs des séances parallèles :

- Évaluation environnementale stratégique régionale de la Colombie-Britannique
- BC Hydro
- Bureau de l'Agence canadienne d'évaluation environnementale
- College Capilano
- Environnement Canada
- ESSA Technologies Ltd.
- Hemmera Envirochem
- Travaux publics et Services gouvernementaux Canada
- Transports Canada
- University of Calgary
- Vancouver International Airport Authority

Stands

Les stands peuvent être installés dans la grande salle de bal du pavillon AB, le dimanche 25 avril entre 13h30 et 17h. Tous les stands doivent être démontés entre 17h et 19h le mercredi 28 avril. L'IAIA, les organisateurs de la conférence et l'hôtel Sheraton déclinent toute responsabilité pour tout article oublié le 29 avril après 19 heures.

Table de présentation

Une table, située dans le foyer de la grande salle de bal, est mise à la disposition des membres de l'IAIA qui souhaitent déposer de l'information, distribuer de la documentation ou encore distribuer des articles non commerciaux (dépliants, brochures, livres, etc.). Cette table a pour objet d'encourager les personnes à faire des échanges d'informations. Aucune vente de produits commerciaux n'est autorisée. L'IAIA, les organisateurs de la conférence et l'hôtel Sheraton déclinent toute responsabilité pour tout article exposé oublié le mercredi 28 avril après 18 heures.

Bureau des circuits touristiques

L'agence Pacific Spirit Tours est le fournisseur officiel de circuits touristiques pour l'IAIA'04. Cette agence offre tous les jours une grande variété de visites touristiques, des forfaits multi-jours, des activités de type aventure et des visites de groupe. Pour vos réservations, veuillez prendre contact avec le représentant de Pacific Spirit Tours qui se trouvera sur place ou bien composez les numéros de téléphone suivants : (604) 683-0209 ou (604) 710-2107.

Événements spéciaux

Tirage Autour du monde

Le tirage de cette année aura lieu au cours du souper et de la soirée spéciale, le mercredi 28 avril. Les prix seront exposés dans la grande salle de bal. Les donateurs peuvent apporter leurs articles dans la grande salle de bal à l'heure du dîner mercredi et les déposer à côté du petit carton d'identification. Les billets sont en vente pendant le souper et la soirée spéciale. Pour faire une enchère sur un article, il suffit de déposer la moitié de votre billet dans la boîte située à côté de l'article et de conserver l'autre moitié de votre billet. Les tirages se dérouleront dans la deuxième partie de la soirée. Si le numéro de l'article correspond au numéro de votre billet, vous pourrez aller chercher votre prix! Pour le gagner, vous devez être présent! Une partie de l'argent recueilli sera versée au Défi Conifères.

Défi Conifères

Pouvons-nous arriver à faire de l'IAIA'04 un événement non basé sur le carbone? Grâce à votre participation au Défi Conifères, nous espérons contrebalancer les émissions de dioxyde de carbone que cette conférence a suscitées. Votre contribution servira à l'achat et à la plantation de sapins de Douglas dans la forêt de recherche Malcolm Knapp de l'université de la Colombie-Britannique. Le stand du Défi Conifères est situé dans le Pavillon AB avec les objets en exposition du gouvernement du Canada.

Événements spéciaux

Deuxième diverticourse annuelle Impact

Le mardi 27 avril, à 6h15

À Vancouver, on continue la tradition instaurée à Marrakech : une diverticourse de 5 km. Nous prendrons le départ à environ quatre pâtés de maisons de l'hôtel Sheraton, nous longerons la pittoresque baie English et irons jusqu'à dans le parc Stanley. Les détails du parcours sont disponibles au bureau des inscriptions de l'IAIA'04. L'inscription à cette course est gratuite. Les participants sont priés de s'y inscrire à l'avance en se présentant au bureau des inscriptions de l'IAIA'04.

Sortie au restaurant à Vancouver

Le mardi 27 avril, à 18h30

Si vous avez besoin d'aide pour découvrir la ville de Vancouver ou si vous désirez dîner en compagnie, cette sortie est pour vous. Des résidents de la ville de Vancouver se tiennent à votre disposition pour guider de petits groupes dans divers restaurants de la ville. Chacun paie son écot et tout le monde passe de bons moments. À la fin de la soirée, une visite d'un pub microbrasserie est planifiée. Les feuilles d'inscription seront disponibles à partir de lundi après-midi dans l'aire d'inscription.

Inscription

Inscription et frais de participation

Tous les participants à la conférence, y compris les délégués, les président(e)s de séance, les conférenciers invités, les organisateurs, les exposants et les présentateurs doivent, pour participer à la conférence, s'inscrire au tarif étudiant ou plein tarif selon le cas.

Les frais d'inscription à la conférence donnent le droit aux délégués d'assister à toutes les séances, donnent droit aux pauses café, aux repas de lundi, mardi et mercredi, à la réception d'ouverture, au souper et à la soirée spéciale, à la liste de participants, à la trousse des délégués, au cahier des résumés, au compte rendu de la conférence et aux événements spéciaux, à moins que des frais supplémentaires ne soient précisés.

Politiques relatives au paiement et au remboursement

Les frais peuvent être acquittés par chèque ou mandat libellé à l'ordre de « IAIA » en dollars canadiens tirés d'une banque canadienne ou en dollars américains tirés d'une banque américaine. Les paiements peuvent s'effectuer également par cartes de crédit MasterCard ou Visa. Aucune inscription ne pourra être acceptée sans paiement sauf si des dispositions spéciales ont été prises avec l'administration de l'IAIA avant le 9 avril. Les confirmations d'inscription et les reçus seront expédiés par la poste. Les reçus officiels pour ceux qui se sont inscrits sur place seront expédiés par la poste après la conférence.

L'IAIA remboursera les frais d'inscription sur réception d'une demande écrite avant le 1^{er} mars 2004. Des frais d'administration de 50 \$ US seront retenus. Après le 1^{er} mars 2004, aucun remboursement ne sera émis en cas d'annulation ou d'absence du participant. Des substitutions peuvent être effectuées par écrit, sans pénalité. Les remboursements seront émis après la conférence.

Insignes d'identification

Tous les participants à la conférence, y compris les conférenciers et les exposants, doivent recevoir un insigne d'identité à la réception. Cet insigne est votre laissez-passer officiel et doit être porté pour être admis aux activités.

“ Carte d'accès à la voie rapide ”

Nouveau en 2004 ! Tous les participants dont l'inscription et les frais de participation ont été réglés au plus tard le 12 mars 2004, ont reçu une “ Carte d'accès à la voie rapide ” par la poste. Montrez cette carte à l'inscription pour passer plus rapidement !

Tâches administratives de l'IAIA

Comités et secteurs

La plupart des progrès de l'IAIA se sont réalisés par le biais des activités de comités et de secteurs. Les réunions de comité auront lieu après l'AGA dans la Grande salle de bal. Les membres sont invités à participer aux discussions de section de leur choix. Les réunions de secteurs auront lieu le mercredi 28 avril à partir de 17 heures. Veuillez consulter l'horaire quotidien pour connaître le lieu du rencontre.

Réunion du conseil

Jeudi 29 avril de 14h à 16h.
Salle de bal Junior D

Le conseil de l'IAIA se distingue du conseil d'administration mais l'inclut en son sein. C'est un organe consultatif du conseil. Les membres se composent du conseil, des présidents de comités, des présidents de sections, des représentants des organismes affiliés et des chapitres et des représentants du siège social de l'IAIA. Tous les membres de l'IAIA sont invités à assister à la séance du conseil.

Assemblée générale annuelle (AGA)

Tous les membres de l'IAIA sont invités à participer à l'assemblée générale annuelle (AGA) le lundi 26 avril à 17 heures dans la Grande salle de bal.

Ordre du jour de l'AGA

Remarques

1. Mot de bienvenue et présentation des agents, directeurs et membres du conseil actuels
2. Révision de l'ordre du jour et adoption du procès-verbal de l'AGA de 2003
3. Annonce des résultats de l'élection et présentation des agents et directeurs nouvellement élus.
4. Président : Progrès jusqu'à aujourd'hui et futures directions
5. Secrétaire : Résumé des grandes activités de l'année écoulée
6. Trésorier : État financier
7. Rapports des comités
8. Rapports des présidents de secteur
9. Rapports des chapitres
10. Discussion ouverte sur les questions posées par les membres
11. Levée de la séance.